



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni PALATUCCI"- Autonomia 119
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Piantito, 72 – Fraz. Quadrivio - **84022 CAMPAGNA (SA)**



Codice Fiscale: 91027330652	E-mail: saic84100n@istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N
Tel/fax: 0828241260	P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	SITO: www.istitutopalatucci.it

Prot. 2455 C/14

Campagna, 08/07/2014

Ai Fornitori
(Ditte, Esperti, Associazioni ecc.)
di beni e/o servizi
Al sito WEB DELLA SCUOLA
AGLI ATTI

OGGETTO: Comunicazione ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55, del Ministero dell'economia e delle finanze - **"Trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche"**.
Indicazioni in merito alla fatturazione elettronica.

Nel rispetto del decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, art.1 commi da 209 a 213, si comunica che **con decorrenza 6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente** fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito **www.fatturapa.gov.it**

Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico saranno restituite perché emesse in violazione di legge.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un **Codice Univoco** secondo le modalità di cui all'allegato D " Codici Ufficio".

Il Codice Univoco è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al sistema di Interscambio (SDI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica amministrazione per mezzo dello SDI, mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

A tale fine si comunica che l'Indice della PA ha attribuito a questa Istituzione il **codice univoco dell'ufficio : UF1GUW** che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura le seguenti informazioni:

Informazione	Elemento del tracciato
	Fattura elettronica
Codice Unitario progetto (CUP)	<CodiceCUP> (non obbligatorio)
Codice Identificativo Gara (CIG)	<CodiceCIG> (obbligatorio)

Le fatture cartacee emesse prima del 6 giugno 2014 e fino al 6 settembre 2014 saranno regolarmente lavorate e saldate, mentre saranno rifiutate quelle emesse in forma cartacea il 6 giugno 2014 o dopo tale data, ovvero, pur se emesse nei termini corretti, quelle non rispondenti alle specifiche tecniche.

A titolo esemplificativo si riporta la tabella dello scadenziario relativo alle fasi di lavorazione delle fatture:

Scadenziario della procedura:

Data	Fornitore	Istituzione scolastica/educativa
Prima del 6 giugno 2014	Emette fatture cartacee	Riceve, processa, paga fatture cartacee
Tra il 6 giugno e il 6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 giugno o dopo
Dopo il 6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno, purché ricevute prima del 6 settembre Rifiuta fatture cartacee, anche se emesse prima del 6 giugno

Tutte le operazioni di ricevimento, riconoscimento, accettazione o rifiuto delle fatture elettroniche saranno effettuate da questo ufficio mediante il sistema SIDI, mentre il relativo pagamento sarà effettuato con le modalità correnti.

Questa istituzione informa che nell'ambito di procedure di acquisto effettuate tramite mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), il portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip rende loro disponibili in via non onerosa i servizi e gli strumenti di supporto di natura informatica in tema di generazione e gestione della fattura elettronica.

Si raccomanda altresì ai fornitori, di inserire, obbligatoriamente, all'interno delle **fatture elettroniche**, il CIG della relativa procedura di acquisto, al fine di rendere più facilmente identificabile ogni fattura.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta CERASALE